



DET KONGELIGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Kriminalomsorgsdirektoratet
Dokumentsenter - Postboks 694
4302 Postboks 694
4305 SANDNES SANDNES

Deres ref.

Vår ref.
17/540

Dato
10.01.2018

OPPDRAGSBREV OM OPPFØLGING AV DIFI-RAPPORTEN

Vi viser til Difis rapport 2017:8 Evaluering av kriminalomsorgens organisering. På bakgrunn av rapporten ber departementet om at KDI gir sin beskrivelse av den organisasjonsmodellen som etter direktoratets vurdering best vil oppfylle målene beskrevet nedenfor, med tilhørende gevinstrealiseringsplan. Vi ber om beskrivelsen, gevinstrealiseringsplanen og en overordnet gjennomføringsplan (med startpunkt fra når saken er behandlet i Stortinget) innen utgangen av mars 2018.

I tillegg skal det utarbeides en mer detaljert gjennomføringsplan. Fristen for denne settes til utgangen av april 2018.

Organisasjonene i kriminalomsorgen trekkes med i arbeidet iht. Hovedavtalen i staten med tilpasningsavtale for kriminalomsorgen (2017-2019). Departementet anser tett involvering av organisasjonene som en forutsetning for et godt resultat i saken.

1. Beskrivelse av organisasjonsmodell

Direktoratet bes ta utgangspunkt i modellen med to nivåer (direktorat og lokalt nivå), og gi sin beskrivelse av en anbefalt organisering. Den anbefalte organiseringen skal ivareta følgende mål, jf. også Prop. 105 L (2015–2016):

- Forenklet styring og tydelig etatsledelse
- Styrket lokalt nivå
- Rettslikhet og likebehandling
- Bedre sammenheng i straffesakskjeden

Postadresse
Postboks 8005 Dep
0030 Oslo
0030 Oslo

Kontoradresse
Gullhaug Torg 4A
0484 Oslo

Telefon - sentralbord
22 24 90 90
Org.nr.: 972 417 831

Kriminalomsorgsavdelingen
Saksbehandler
Torgeir Heimli
22 24 55 06
torgeir.heimli@jd.dep.no

- Effektiv ressursutnyttelse hvor mer går til tjenesteproduksjon og mindre til administrasjon og ledelse
- Sømløs kriminalomsorg til beste for den domfelte

I tillegg har Difi påpekt at det må etableres systemer og rutiner som sikrer god informasjonsflyt innad i kriminalomsorgen og med samarbeidspartnerne, for å få til gode løsninger for den domfelte/innsatte. Behovet omfatter blant annet å sikre god samhandling mellom friomsorgskontorer og fengsel, og mellom kriminalomsorgen og samarbeidspartnerne.

Forslaget til ny organisering må i detalj beskrive:

- Organisasjonskart for KDI og lokalt nivå.
- Eventuelle behov for justeringer i antall enheter og spesialenheter sammenlignet med i dag, og for etablering av felles ledelse for flere enheter, beskrives og vurderes.
- Oppgavefordelingen mellom KDI og lokalt nivå. Beskrivelsen må blant annet markere hvor i organisasjonen henholdsvis enkeltsaker og klagesaker over vedtak i enkeltsaker, skal avgjøres.
- Prinsippene for ledelse på lokalt nivå, og for rapportering fra lokalt nivå til KDI.
- Sammensetningen av ledergruppen i KDI.
- Hvordan målene for omorganiseringen ivaretas i forslaget.

Departementet understreker at det må differensieres mellom organisering og lokalisering. Plassering av en oppgave til ett nivå, sier ikke nødvendigvis hvor (geografisk sett) oppgaven skal løses, eller om den skal løses ett eller flere steder. Beskrivelsen bes angi hvor virksomheten geografisk sett skal utøves.

Departementet legger til grunn at en ny organisasjonsmodell skal ha færre stillinger i administrasjon og ledelse enn med dagens organisering. Administrasjon og ledelse defineres som administrative støttefunksjoner og lederfunksjoner som ikke har direkte lederansvar for avdelingstjeneste i fengslene og førstelinjen ved friomsorgskontorene.

2. Gevinstrealiseringsplan

I tilknytning til beskrivelsen av organisasjonsmodellen må KDI utarbeide en revidert gevinstrealiseringsplan som ivaretar merknadene fra Difi, jf. beskrivelse i vedlegg 4 til rapporten. Planen må blant annet beskrive:

- Alle typer gevinster, både kvantitative og kvalitative
- Klart ansvar for hvem som skal realisere de enkelte gevinster
- Hvordan gevinstene bidrar til å oppfylle målene for omorganiseringen
- Hvordan gevinstene innvirker på interessenter
- Når gevinstene vil realiseres

I tillegg må det foretas en risikovurdering for de ulike gevinstene.

3. Gjennomføringsplan

KDI bes utarbeide en tidsplan for gjennomføring av den anbefalte modellen. For leveransen innen utgangen av mars 2018 kan gjennomføringsplanen legges på et overordnet nivå. Innen utgangen av april 2018 må det foreligge en mer detaljert gjennomføringsplan som blant annet beskriver prosess for eventuell sammenslåing av lokale enheter og/eller etablering av felles ledelse for flere lokale enheter.

Med vennlig hilsen

Toril Kristiansen Høyland e.f.
kst. ekspedisjonssjef

Steffen Evju
avdelingsdirektør

Dokumentet er godkjent og sendes uten signatur